

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КИРИЛЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ СТАНОВЛЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

03.04.2019

с. Кириллово

№ 16

О Порядке составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации Кирилловского сельсовета Становлянского района

В соответствии со статьями 158 и 221 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#) и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, установленными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н "Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений", администрация Кирилловского сельсовета Становлянского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации Кирилловского сельсовета Становлянского района, согласно приложению.

2. Настоящее постановление применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетной сметы администрации Кирилловского сельсовета Становлянского района, начиная с составления, утверждения и ведения бюджетной сметы на 2019 год (на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов).

3. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Кирилловский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 09.04.2018 №7 "Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, находящихся в ведении администрации Кирилловского сельсовета Становлянского района сельсовета".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста администрации Кирилловского сельсовета Становлянского района, ведающего бухгалтерским учетом и отчетностью.

Глава администрации Кирилловского сельсовета Становлянского района
Т.В. Котова

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Кирилловский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 03.04.2019 № 16

Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации Кирилловского сельсовета Становлянского района

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы (далее - смета) администрации Кирилловского сельсовета Становлянского района (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьями 158 и 221 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#) и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, установленными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н "Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений", определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации Кирилловского сельсовета Становлянского района.

2. Формирование и ведение сметы осуществляется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет".

II. Порядок составления и утверждения сметы

3. Смета составляется в целях установления объема и распределения направлений расходования средств местного бюджета на срок решения о бюджете сельского поселения Кирилловский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) в пределах доведенных до администрации Кирилловского сельсовета Становлянского района (далее - администрация), в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций администрации, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

4. В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

5. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, с детализацией по кодам статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления и кодам аналитических показателей в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в рублях по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящему Порядку.

6. К представленной на утверждение смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью сметы.

7. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются при утверждении сметы администрации.

8. Смета администрации утверждается руководителем администрации (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности руководителя) не позднее десяти рабочих дней со дня доведения объемов лимитов бюджетных обязательств.

III. Порядок ведения сметы

9. Ведение сметы предусматривает внесение изменений в смету в пределах доведенных администрации в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

10. Изменения показателей сметы утверждаются по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящему Порядку.

11. Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс", и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

1) изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного администрации в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

2) изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

3) изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

4) изменяющих иные показатели, предусмотренные Порядком ведения сметы.

12. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями пунктов 6-7 настоящего Порядка.

13. В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы администрации, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

14. Внесение изменений в смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств.

15. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется руководителем администрации в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, в случаях внесения изменений в смету установленных подпунктами вторым-четвертым пункта 11 настоящего Порядка.

Приложение 1 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации Кирилловского сельсовета Становлянского района

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету)

_____ (наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

_____ (подпись) (расшифровка подписи)
" ____ " _____ 20__ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ <*>)

от " ____ " _____ 20__ г <*>	Форма по ОКУД	КОДЫ
	Дата	0501012
Получатель бюджетных средств _____	По Сводному реестру	
Распорядитель бюджетных средств _____	По Сводному реестру	
Главный распорядитель бюджетных средств _____	Глава по БК	
Наименование бюджета _____	по ОКТМО	
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма								
раздел	под-раздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду БК						X	X		X	X		X	X
Всего						X	X		X	X		X	X

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств <***>

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма								
		раздел	под-раздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								X	X		X	X		X	X
Всего								X	X		X	X		X	X

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, обслуживание муниципального долга, исполнение судебных актов, муниципальных гарантий муниципального района, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								X	X		X	X		X	X
Всего							X	X		X	X		X	X	

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								X	X		X	X		X	X
Всего							X	X		X	X		X	X	

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								X	X		X	X		X	X
Всего							X	X		X	X		X	X	

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	Код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения (уполномоченное лицо)			
	(должность)	(подпись)	(фамилия, инициалы)

Исполнитель	(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)

"__" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

<*> В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

<*> Указывается дата подписания сметы в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

<***> Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983)

Приложение 2 Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации Кирилловского сельсовета Становлянского района

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету)

(наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ)<*>

от "__" _____ 20__ г <*>	Форма по ОКУД	КОДЫ
	Дата	0501012
Получатель бюджетных средств _____	По Сводному реестру	
Распорядитель бюджетных средств _____	По Сводному реестру	
Главный распорядитель бюджетных средств _____	Глава по БК	
Наименование бюджета _____	по ОКТМО	
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма								
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
				в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду БК						X	X		X	X		X	X
				Всего		X	X		X	X		X	X

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств <***>

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код аналитического показателя	Сумма		
				на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)

		раз-дел	под-раз-дел	целе-вая ста-тья	вид рас-ходов	теля (КОСГУ)	в рублях, (рубле-вый эквива-лент)	в валю-те	код валюты по ОКВ	в рублях, (рубле-вый эквива-лент)	в валю-те	код валюты по ОКВ	в рублях, (рубле-вый эквива-лент)	в валю-те	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								X	X		X	X		X	X
						Всего		X	X		X	X		X	X

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, обслуживанию муниципального долга, исполнение судебных актов, муниципальных гарантий муниципального района, а также по резерву

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма								
		раз-дел	под-раз-дел	целе-вая ста-тья	вид рас-ходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях, (рубле-вый эквива-лент)	в валю-те	код валюты по ОКВ	в рублях, (рубле-вый эквива-лент)	в валю-те	код валюты по ОКВ	в рублях, (рубле-вый эквива-лент)	в валю-те	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								X	X		X	X		X	X
						Всего		X	X		X	X		X	X

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма								
		раз-дел	под-раз-дел	целе-вая ста-тья	вид рас-ходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях, (рубле-вый эквива-лент)	в валю-те	код валюты по ОКВ	в рублях, (рубле-вый эквива-лент)	в валю-те	код валюты по ОКВ	в рублях, (рубле-вый эквива-лент)	в валю-те	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								X	X		X	X		X	X
						Всего		X	X		X	X		X	X

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма								
		раз-дел	под-раз-дел	целе-вая ста-тья	вид рас-ходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях, (рубле-вый эквива-лент)	в валю-те	код валюты по ОКВ	в рублях, (рубле-вый эквива-лент)	в валю-те	код валюты по ОКВ	в рублях, (рубле-вый эквива-лент)	в валю-те	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								X	X		X	X		X	X
						Всего		X	X		X	X		X	X

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	Код по ОКВ			
1	2	3	4	5
Руководитель учреждения (уполномоченное лицо)				
		(должность)	(подпись)	(фамилия, инициалы)
Исполнитель		(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)

" __ " _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(подпись) (расшифровка подписи)
" __ " _____ 20__ г.

<*> В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

<*> Указывается дата подписания сметы в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

<***> Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983)